

Projektowane postanowienia Umowy

Zawarta w dniu....., Centrum Usług Wspólnych Gminy Miejskiej Tczew
ul. Kołłątaja 9, 83 - 110 Tczew
reprezentowanym przez Dyrektora Centrum Usług Wspólnych – Adam Konracki, zwanym
dalej Zamawiającym,
a

.....
reprezentowanym przez,
zwanym dalej Wykonawcą.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu w trybie podstawowym, na podstawie art.275 pkt 1 przeprowadzonym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy (dalej zwany również przedmiotem zamówienia), pn. **„Sukcesywne dostawy środków czystości do Szkół Podstawowych i Przedszkola nr 8 Gminy Miejskiej Tczew”**. zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz dokumentami wymaganymi przez Zamawiającego, zawartymi w ofercie Wykonawcy.

1. Ilości środków czystości zawartych w Formularzu asortymentowo - cenowym są zbliżonymi ilościami do planowanych potrzeb, bowiem w przybliżeniu odpowiadają strukturze zapotrzebowania. Oznacza to, że wielkości te nie stanowią ostatecznego rozmiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą stanowić podstaw do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu zamówienia do 60% jego wartości.
2. Zamówienia będą składane przez poszczególne Szkoły lub Przedszkole telefonicznie lub e-mailem. Każdorazowo Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia (e-mailem) otrzymania zamówienia.
3. Termin realizacji zamówienia do 72 godzin, od godziny zgłoszenia zapotrzebowania przez Szkoły lub Przedszkole, od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 14:00 na adres jednostek obsługiwanych (*odpowiednio do części zamówienia*):
 - Przedszkole Nr 8 z Oddziałami Integracyjnymi, ul. Jodłowa 6, 83-110 Tczew, tel. 58 531 68 11
 - Szkoła Podstawowa Nr 1 im. gen. Jana Henryka Dąbrowskiego, ul. Czyżykowska 69, 83-110 Tczew, tel. 58 531 17 63
 - Sportowa Szkoła Podstawowa Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi, ul. Gdańska 2, 83-110 Tczew, tel. 58 777 28 88
 - Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego, ul. Wł. Jagiełły 8, 83-110 Tczew, tel. 58 532 60 28
 - Szkoła Podstawowa Nr 5 im. Adama Mickiewicza, ul. Obr. Westerplatte 18, 83-110 Tczew,



tel. 58 531 35 27

- Szkoła Podstawowa Nr 7 im. Stanisława Staszica, ul. Stoczniovców 15A, 83-110 Tczew,

tel. 58 531 35 06

- Szkoła Podstawowa Nr 8 im. Św. Wojciecha, ul. Armii Krajowej 70, 83-110 Tczew, tel. 58 531 65 19

- Szkoła Podstawowa Nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi im. płk. Stanisława Dąbka, ul. M. Konopnickiej 11, 83-110 Tczew, tel. 58 531 17 07

- Szkoła Podstawowa Nr 11 im. Mikołaja Kopernika, ul. Saperska 12, 83-110 Tczew, tel. 58 531 59 52

- Szkoła Podstawowa Nr 12 im. Bronisława Malinowskiego, ul. Topolowa 23, 83-110 Tczew, tel. 58 531 60 70

Zgłoszenie zapotrzebowania przez jednostki w piątek lub święto, skutkuje dostawą w najbliższy lub kolejny dzień roboczy. Rozliczenie będzie obowiązywało według faktycznego zamówienia po cenach przedstawionych w Formularzu asortymentowo-cenowym, będącym załącznikiem do Oferty.

4. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć należycie towar na czas przewozu i ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę i jakość dostarczonego towaru. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć towar transportem własnym. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu towaru, oraz ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne. Ilościowy i jakościowy odbiór towaru będzie dokonywany przez Zamawiającego w Szkołach i Przedszkolu, w oparciu o złożone zamówienie. Dostarczone produkty muszą być oznaczone w sposób umożliwiający jego identyfikację bez konieczności naruszania opakowania (ilość, rodzaj).
5. Zrealizowanie zamówienia oznacza:
 - dostarczenie zamówionego towaru do Szkoły lub Przedszkola,
 - dostarczenie faktury lub rachunku do w/w jednostek, potwierdzającego zgodność dostarczonego asortymentu według zamówienia.
6. Jeżeli w trakcie przyjęcia dostawy, podczas oceny ilościowej zostaną stwierdzone uchybienia ilościowe dostarczonego asortymentu, upoważnione osoby w Szkole i Przedszkolu mają prawo :
 - nie przyjąć danego asortymentu dostawy i zobowiązać Wykonawcę do skorygowania dowodu zapłaty,
 - przyjąć niższą od zamówionej ilość asortymentu dostawy i zobowiązać Wykonawcę do skorygowania ilości asortymentu na dowodzie zapłaty.
 - w przypadku stwierdzenia nadwyżki dostarczanego asortymentu przyjąć tylko ilość zgodną ze złożonym zamówieniem i zobowiązać Wykonawcę do skorygowania ilości asortymentu na dowodzie zapłaty.
7. Jeżeli w trakcie przyjęcia dostawy podczas oceny jakościowej zostaną stwierdzone uchybienia jakościowe, upoważnione osoby w Szkole i Przedszkolu mają prawo zobowiązać Wykonawcę do wymiany zakwestionowanego asortymentu w czasie 1 godziny od zgłoszenia przez Zamawiającego pocztą e-mail, a w razie nie spełnienia powyższego obowiązku, Zamawiający ma prawo zakupić przedmiotowy asortyment u innego Wykonawcy, a kosztami zakupu obciążyć Wykonawcę.
 - nie przyjąć zakwestionowanego asortymentu dostawy i zobowiązać Wykonawcę do skorygowania dowodu zapłaty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę towaru w ustalonym terminie lub dostarczenie innego asortymentu towaru niż przewidzianego w zamówieniu, jeśli Wykonawca nie dostarczy towaru o należytej jakości.

8. O uchybieniach stwierdzonych w trakcie realizacji dostawy oraz o podjętej decyzji przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie niezwłocznie zawiadomiony telefonicznie lub za pomocą poczty e-mail.
9. W przypadku niezgodności dostarczanych towarów z wymogami i opisem zawartym w niniejszej Umowie lub niezachowaniem przez Wykonawcę terminów dostaw umownych Zamawiający odmówi odbioru tych produktów oraz sporządzi protokół reklamacyjny (w/g Zał. nr 1 do Umowy). Reklamacja zgłoszona zostanie Wykonawcy niezwłocznie na adres e-mail wskazany w § 7 ust. 1 niniejszej umowy. W przypadku zgłoszenia reklamacji Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt dostarczyć Zamawiającemu towar zgodny z umową, bądź też uzupełnić zamówienie, jeśli reklamacja dotyczy wyłącznie jego braków ilościowych.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. Dostarczone towary winny być nowe, wolne od wad, wykonane w ramach bezpiecznych technologii oraz dopuszczone do stosowania w placówkach oświatowych, winny spełniać wymagania norm UE. Produkty, które tego wymagają winny posiadać niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa, atesty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.
11. Wykonawca gwarantuje, że będzie dostarczał towary o najwyższej jakości, zarówno pod względem norm jakościowych, jak i z odpowiednim terminem ważności – wynoszącym nie krócej niż 6 miesięcy od dnia dokonania dostawy, zapewniającym bezpieczne użycie dostarczonych Produktów.
12. Wszystkie środki czystości, zaproponowane przez Wykonawcę muszą posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania fabrycznego, m.in. posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta. Opakowania muszą być czyste, bez uszkodzeń mechanicznych, zapewniające właściwą jakość i trwałość towaru. Przedmiot zamówienia nie może być porcjowany ani rozcieńczany przez Wykonawcę.
13. Zamawiający wymaga, aby zaoferowane produkty były dostarczane w oryginalnych opakowaniach, posiadających etykietę informacyjną zawierającą następujące dane: nazwę i adres producenta, nazwę wyrobu, ilość sztuk, pojemność, termin przydatności do użycia, datę produkcji oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
14. Produkt podany w ofercie (*oraz objęty próbką odpowiednio*) przez Wykonawcę jest produktem, który Wykonawca po uzyskaniu zamówienia, będzie musiał dostarczyć i nie może go zmienić bez zgody Zamawiającego.
15. Wykonawca oświadcza, iż zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2023 r. poz.875), spełnia wymogi dotyczące łącznego udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym używanych przy wykonywaniu tego zadania na poziomie co najmniej 10%.



1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar w niżej wymienionej cenie:
..... zł brutto słownie:
Ceny zawierają wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w tym koszt dostawy do magazynu Zamawiającego. Ceny jednostkowe wskazano w zał. nr 1 do umowy.
2. Cena oraz ceny jednostkowe nie ulegają zmianie przez okres trwania umowy.

§ 3

Umowa obowiązuje od dnia do dnia

§ 4

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach :
 - a. W przypadku nieterminowej dostawy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 3% wartości ofertowej brutto, za każdy dzień zwłoki,
 - b. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonego towaru, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć niezwłocznie, najpóźniej w terminie 1 godziny zegarowej od momentu zawiadomienia, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu, towar o należytej jakości, pod rygorem nie uiszczenia zapłaty za zamawianą partię. Zamawiający zastrzega sobie prawo do decydowania o sposobie regulowania powstałych niedoborów wymianie towaru na wolny od wad lub korekcie faktury,
 - c. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na wymianę wadliwego towaru Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1 % wartości brutto zakwestionowanego towaru za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu określonego w punkcie b,
2. Kary umowne podlegają potrąceniu z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy,
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron w całości lub części z przyczyn dotyczących Wykonawcy bez zachowania terminu wypowiedzenia o którym mowa w §8, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanych dostaw. Wartość brutto niezrealizowanych dostaw ustalona zostanie wg wzoru: wartość brutto niezrealizowanych dostaw = całkowita wartość brutto zamówienia z formularza ofertowego wykonawcy – suma wszystkich dowodów zapłaty w ramach niniejszej umowy, których płatnikiem był Zamawiający.

§ 5

1. Należność za odebrany towar zostanie uregulowana poleceniem przelewu bankowego na wskazane przez dostawcę konto.
2. Termin płatności za dostarczony towar wynosi 21 dni licząc od daty otrzymania oryginału faktury.
3. Przez prawidłowo wystawioną fakturę zamawiający uznaje zapis na fakturze:

Nabywca: Gmina Miejska Tczew

Plac Marszałka Piłsudskiego 1

83-110 Tczew

NIP 593 000 56 78



Odbiorca: zgodnie z § 1 ust. 2 niniejszej umowy – każda jednostka obsługiwana odrębnie.

4. Wykonawca zobowiązany jest raz w tygodniu wystawić fakturę za dostawy na podstawie dowodów wydania towaru. Jeden egzemplarz (oryginał) dla Zamawiającego, drugi egzemplarz (kopia) otrzymuje Wykonawca. Zamawiający nie dopuszcza wystawienia faktur za każdą dostarczoną partię towaru. Zamawiający upoważnia do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.
5. Na oryginale faktury wysłanej do Zamawiającego, Wykonawca wymieni asortyment, ilość towaru, jednostkę miary, jego cenę jednostkową netto, stawkę podatku VAT i wartość brutto.
6. W przypadku nie dopełnienia powyższych wymagań Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości lub części należności do czasu uzupełnienia zapisów na fakturze, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia uzupełnienia tych zapisów.
7. Zamawiający dopuszcza elektroniczne fakturowanie zgodnie z ustawą. Gdy wykonawca chce skorzystać z tej możliwości, powinien zgłosić to z 7 dniowym wyprzedzeniem.
8. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę pod rygorem nieopłacenia faktury do dostarczenia tylko i wyłącznie zamówionego towaru będącego przedmiotem umowy w ustalonych ilościach, oraz posługiwania się nazewnictwem produktów zawartym w umowie.
9. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć towary dobrej jakości zgodne ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.

§ 6

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny oferty brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1, zgodnie z formularzem oferty.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwróci 100% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 7

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:
ze strony Wykonawcy:.....tel.
e-mail.....
ze strony Zamawiającego :
Dyrektor jednostki wymieniony w § 1 ust.2 niniejszej umowy lub osoby upoważnione przez dyrektora.
☐ w zakresie
- zamawiania towaru,
- odbioru ilościowego i jakościowego towaru,
- odbioru wartościowego towaru,
- przyjmowania faktur zakupionego towaru.
☐ zakresie
- badania zgodności rodzaju i ilości towaru, ujętego na fakturze, z ilością dostarczonego towaru,

- badania zgodności cen ujętych na fakturze za dostarczony towar z cenami ujętymi w załączniku do niniejszej umowy.

☐ w zakresie

- uzgodnień dotyczących treści lub zmiany postanowień niniejszej umowy

2. W razie zmiany danych osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy, każda ze stron zobowiązuje się powiadomić drugą stronę na piśmie. Zmiana wywołuje skutek z chwilą poinformowania o niej drugiej strony.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach określonych w Kodeksie cywilnym i ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Oprócz prawa odstąpienia od umowy określonego w ust. 1 Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) trzykrotnej zwłoki w dostawie lub reklamacji,
 - b) jednokrotnej zwłoki w dostawie lub reklamacji przekraczającej 7 dni,
 - c) dwukrotnej reklamacji jakościowej na dostarczony przedmiot umowy,
 - d) rozwiązania lub likwidacji Wykonawcy, albo śmierci Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - e) utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonywania umowy,
 - f) innego rażącego naruszenia warunków umowy lub przepisów prawa przez Wykonawcę.
4. Odstąpienie oraz rozwiązanie umowy wymaga uzasadnienia.
5. W razie odstąpienia od umowy oraz rozwiązania umowy obowiązują kary umowne określone w § 4 Umowy.
6. Odstąpienie, wypowiedzenie i rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie na piśmie, pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem, że nie narusza to obowiązujących przepisów.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego.

§ 10

1. Wszelkie zmiany w Umowie mogą być dokonane za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takich zmian i będą one dopuszczalne wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń w umowie w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany warunków oraz uzgodnień koniecznych do realizacji przedmiotu Umowy;



- 2) zmiany, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, które są konieczne dla prawidłowej realizacji zadania i/lub są korzystne dla Zamawiającego;
 - 3) zmiany, które spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego;
 - 4) zmiany uwarunkowań prawnych i faktycznych realizacji Umowy, spowodowanych działaniem osób trzecich;
 - 5) zmiany sposobu i terminów wykonania przedmiotu Umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2, mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, w szczególności:
- 1) wystąpienia „siły wyższej”, tj. między innymi katastrofy naturalnej, strajku, pożaru, eksplozji, wojny, ataku terrorystycznego;
 - 2) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w trakcie realizacji umowy;
 - 3) jeśli rozwiązania zaproponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę przyczynią się do uzyskania wyższej jakości końcowej zamówienia, przy czym zmiana ta nie będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy oraz pod warunkiem, że zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego, a Zamawiający wyrazi na nią zgodę.
4. Umowa może ulec zmianie tylko w zakresie, w jakim okoliczności określone powyżej będą pozostawały w adekwatnym związku przyczynowym z terminem wykonania Umowy, sposobem wykonania Umowy lub wysokością wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, poprzez sporządzenie i podpisanie przez obie Strony aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy.

§ 11

1. W sprawach umową nieuregulowanych stosuje się odpowiednio przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego jeżeli przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie spory, mogące powstać na tle realizacji Umowy, w tym związane z odstąpieniem od Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązać w sposób polubowny. Jeśli sposób ten okaże się bezskuteczny, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może dokonać przelewu, ani potrącenia swojej wierzytelności przysługującej mu względem Zamawiającego bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 12

Integralną częścią niniejszej umowy jest Formularz oferty, Formularz asortymentowo - cenowy oraz Specyfikacja Warunków Zamówienia do postępowania pod nazwą: **Sukcesywne dostawy środków czystości do Szkół Podstawowych i Przedszkola nr 8 Gminy Miejskiej Tczew.**

§ 13

Umowa zostaje sporządzona w dwóch równobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Miejscowość, dnia

Protokół reklamacyjny

Dane Zamawiającego

Nazwa.....

Adres.....

Nr telefonu

Dane Wykonawcy:

Nazwa.....

Adres.....

Nr telefonu.....

Wykonawca / Nr umowy:.....

Data i godzina złożenia zamówienia.....

Data i godzina dostawy

Data i godzina stwierdzenia nieprawidłowości w dostawie:.....

Przyczyny reklamacji:

*** dotyczące wad jakościowych artykułu spożywczego:**

Nazwa reklamowanego towaru:.....

Ilość i wartość reklamowanego towaru:

Szczegółowy opis wad jakościowych towaru:.....

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

Odmowa przyjęcia i rezygnacja z wymiany: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

*** dotyczące terminowości dostaw:**

Data i dokładna godzina dostawy według zamówienia:

Data i dokładna godzina dostawy opóźnionej lub brak dostawy:

Wartość dostawy opóźnionej:

Przyjęcie dostawy opóźnionej: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

Odmowa przyjęcia i rezygnacja z dostawy: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

*** dotyczące niezgodności asortymentowo-ilościowych:**

Nazwa brakującego towaru:

Ilość i wartość brakującego towaru:

Szczegółowy opis niezgodności :

**-wypełnić właściwe punkty odnoszące się do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i zapisów umowy*

.....
.....

Podpis sporządzającego reklamację
reklamację

Podpis odbierającej